

**DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE
DELL'OBBLIGO DI GARANZIA
PREVISTO DALL'ART. 5 DEL BANDO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE
DI ALLOGGI DI PROPRIETÀ
DEL COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVÌ**

(da allegare alla domanda per l'assegnazione in locazione di alloggi di proprietà comunale)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ in data _____

Codice Fiscale _____

residente in _____ Prov.: _____

in Via/Piazza _____ n. civico _____

telefono _____ fax _____ cellulare _____

e-mail _____

P.E.C. _____

in qualità di

(crocettare la voce corretta, precisare il grado di parentela o affinità dell'interessato: figlio, nipote, genero, nuora, ecc. o indicare in forza del provvedimento -numero, data, autorità che lo ha emesso- col quale si è stato nominato tutore o curatore o amministrazione di sostegno dell'interessato)

coniuge		
parente		
affine		
tutore		
curatore		
amministratore di sostegno		
assistente sociale del CSSM		

di

Nome e Cognome _____

nato/a _____ in data _____

Codice Fiscale _____

residente in _____ Prov.: _____

in Via/Piazza _____ n. civico _____

DICHIARA

con la sottoscrizione del presente atto,

DI GARANTIRE

che, in caso di mancato rispetto da parte del richiedente del regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 13.03.2019 e/o in caso di mancato pagamento da parte dell'interessato delle spese dovute al Comune di Roccaforte Mondovì per la locazione di uno degli alloggi di proprietà comunale siti in Roccaforte Mondovì, Via Don Unia (Piazza del Comune), si farà integralmente carico delle relative obbligazioni in luogo del richiedente previa richiesta, da effettuarsi a mezzo raccomandata a.r. o P.E.C., da parte del dirigente dell'Ufficio Tecnico del Comune di Roccaforte Mondovì.

Luogo _____ data _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

AVVERTENZA: allegare alla presente una fotocopia non autenticata fronte/retro di un valido documento di identità del/la dichiarante