

Comune di Roccaforte Mondovi'
Provincia di Cuneo

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2020 - 2022

Nota di Aggiornamento

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2.148
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 2.143 di cui:
 maschi n. 1.122
 femmine n. 1.021
 di cui:
 In età prescolare (0/5 anni) n. 113
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 162
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 317
 In età adulta (30/65 anni) n. 1.017
 Oltre 65 anni n. 534

Nati nell'anno n. 8
 Deceduti nell'anno n. 39
 saldo naturale: -31
 Immigrati nell'anno n. 157...
 Emigrati nell'anno n. 68
 Saldo migratorio: + 89
 Saldo complessivo naturale + migratorio): + 58

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. ... abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 85
 Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n. 2
 Strade:
 autostrade Km. 0
 strade extraurbane Km. 18
 strade urbane Km. 35
 strade locali Km. 30
 itinerari ciclopedonali Km. 0

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato (Del.G.Reg. 10_26.301 del 21/12/98)	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Altri strumenti urbanistici (da specificare) no

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 0
Scuole primarie con posti n. 1
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 50
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 1
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 400
Rete gas Km. 8
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 5
Veicoli a disposizione n. 8
Altre strutture (da specificare) 0

Accordi di programma: no

Convenzioni

- Convenzione con il Comune di Garessio per il Servizio Tributi (CC. 27 del 16.10.2019)
- Convenzione con il Comune di Montanera per il servizio di Polizia Municipale (GC 51 del 10/06/2015) e con l'Unione Montana Mondolè (CC 36 del 29/11/2017)
- Convenzione con il Comune di Villanova Mondovì per il servizio di Segreteria Comunale (CC 4 del 06/02/2017) e Ufficio Tecnico (CC 19 del 29/07/2015)

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Protocollo, richiesta accesso atti, relazioni con il pubblico, agricoltura, gestione dell'ambiente, anagrafe stato civile, turismo, cultura, sport e tempo libero, commercio

Servizi gestiti in forma associata

SUAP, gestione lavori pubblici, ordine e sicurezza pubblica, servizi scolastici, servizio biblioteca

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio socio assistenziale

Servizi affidati ad altri soggetti

Gestione tributi, urbanistica ed edilizia privata, servizio idrico integrato.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE – VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA -ATL	0,530
ELLERO ENERGIE SRL	5,000
FINGRANDA S.P.A. IN LIQUIDAZIONE	0,023
MONDO ACQUA SPA	3,135
ACEM	2,200
SOC. MONREGALESE AMBIENTE S.M.A.– S.c.a.r.l.	0,183
CSSM	0,029

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 1.726.183,07

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 € 1.686.518,65

Fondo cassa al 31/12/2016 € 1.738.492,85

Fondo cassa al 31/12/2015 € 1.428.651,64

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2018	n. //	€. //
2017	n. //	€. //
2016	n. //	€. //

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2018	57.903,63	1.900.087,88	3,05 %
2017	65.276,75	1.794.385,22	3,64 %
2016	73.050,65	1.715.484,27	4,26 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2018	//
2017	//
2016	//

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D1	3	3	
Cat.C2	1	1	
Cat.B7	1	1	
Cat.B2	1	1	
Cat.A			
TOTALE	6	6	

Numero dipendenti in servizio al 11/12/2019

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D1	3	3	
Cat. C3	1	1	Seguito mobilità volontaria dal 11/05/2019
Cat.C2	1	1	
Cat.B7	1	1	
Cat.B2	1	1	
Cat.A			
TOTALE	7	7	

Con deliberazione 83 del 19.06.2019, la Giunta Comunale ha approvato la modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 prevedendo la copertura di un posto da "Istruttore Tecnico" attraverso procedura concorsuale al fine di dare attuazione al Piano Occupazionale del 2019.

L'iter attualmente in corso, si concluderà, verosimilmente entro il mese di Gennaio 2020.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà operare un costante monitoraggio a livello di programmazione finanziaria e di gestione.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata alla razionalizzazione dell'utilizzo delle disponibilità liquide.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

I commi da 819 a 826 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (co. 820). Dal 2019, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno “in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”, desunto “dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821). L'abolizione dei vincoli di finanza pubblica comporta, rilevanti elementi di semplificazione amministrativa. Dal 2019 cessano di avere applicazione i commi della legge di bilancio 2017 e 2018 che riguardano non solo la definizione del saldo finale di competenza, ma anche quelli relativi alla presentazione di documenti collegati al saldo di finanza pubblica e agli adempimenti ad esso connessi: prospetto dimostrativo del rispetto del saldo, monitoraggio e certificazione, sanzioni per il mancato rispetto del saldo, premialità.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Le linee programmatiche di mandato sono state presentate ed approvate dal Consiglio Comunale con delibera n. 22 del 15.06.2016 e riguardano un arco temporale quinquennale, per cui il mandato del Sindaco non coincide con la programmazione del presente Documento Unico di Programmazione.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate allo sforzo di contenimento delle aliquote, con un costante monitoraggio e tempestivo svolgimento delle attività di accertamento e riscossione coattiva, che si ritiene di svolgere internamente al fine di ottimizzare i risultati, anche in termini di creazione di un rapporto di collaborazione con i contribuenti, soprattutto nella loro veste primaria di cittadini.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere calibrate e concesse solo in relazione a situazioni di comprovata difficoltà e in collaborazione con i servizi sociali.

Le politiche tariffarie dovranno contemperare l'esigenza di assicurare l'equilibrio di bilancio con la costante attenzione alla reale situazione del tessuto sociale e produttivo, nonché alle prospettive di sviluppo.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno comprovare compiutamente le situazione che poste alla base delle relative richieste.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà svolgere una costante azione volta alla creazione di sinergie, economiche ed organizzative, con gli altri soggetti, istituzionali e non, che esercitano la propria azione e influenza nell'area di riferimento.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 12.06.2019 si è deliberato in merito alla variazione n. 2 al Bilancio di Previsione 2019-2021, con la previsione di sottoscrizione di un mutuo decennale con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. a fronte dei lavori di consolidamento del Palazzo Comunale.

Tale forma di finanziamento, seppur nel rispetto della normativa vigente di cui agli artt. 203 e seguenti del D. Lgs. 267/2000, graverà la spesa corrente del Bilancio dell'Ente per gli esercizi futuri in relazione al rimborso della quota capitale e degli interessi. Si ritiene, pertanto, opportuno non prevedere il ricorso alla contrazione di ulteriori mutui nel periodo considerato nel presente atto.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di contemperare la necessità di riduzione delle spese con quella di assicurare il mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi dei servizi erogati.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'attuazione degli obblighi di gestione associata in tempo vigenti.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

A norma dell'art. 91 del TUEL n. 267/2000 gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

L'art. 6 del D.Lgs 165/2001 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale.

Le linee fondamentali della programmazione per il triennio 2020/2022 devono svilupparsi in modo tale da garantire la funzionalità dei servizi, determinando annualmente il fabbisogno di risorse umane in funzione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione negli atti programmatici annuali.

L'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), introduce dall'1.1.2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Non si rilevano in organico situazioni di soprannumero e/o di eccedenza di personale e, pertanto, non risulta necessario avviare procedure di dichiarazione di esubero di dipendenti.

Nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni deve essere assicurato il contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 e la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese del personale rispetto al complesso delle spese correnti.

LIMITE DI SPESA (MEDIA TRIENNIO 2011-2013) ART. 3 COMMA 6BIS DL 90/2014

SPESA DI PERSONALE	Media 2011/2013
Spese macroaggregato 101	371.098,54
Spese macroaggregato 103	3.347,24
Irap macroaggregato 102	25.666,67
Altre spese : reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	71.225,35
Altre spese: da specificare....	
Altre spese: da specificare ...	
Altre spese: da specificare ...	
Totale spese di personale (A)	471.337,80

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

(-) Componenti escluse (B)	102.962,12
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	368.375,68
(ex art.1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562)	

L'aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 ed il relativo piano occupazionale per gli anni 2020-2021-2022, pertanto, sono previsti nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile nonché di contenimento della spesa di personale:

Assunzioni a tempo indeterminato

- **Anno 2020:** L'iter concorsuale di cui in premessa è attualmente in corso e si concluderà, verosimilmente entro il mese di Gennaio 2020.

- **Anno 2021:** Nessuna

- **Anno 2022:** Nessuna

Assunzioni a tempo determinato

- Anno 2020: Eventuali assunzioni per esigenze straordinarie;

- Anno 2021: Eventuali assunzioni per esigenze straordinarie ;

- Anno 2022: Eventuali assunzioni per esigenze straordinarie;

Avvalendosi, inoltre, della previsione normativa di cui all'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 (la quale prevede che i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possano servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali, purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza) nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del DL 78/2010 convertito nella legge 122/2010;

La programmazione potrà essere modificata in qualsiasi momento in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o nuove esigenze derivanti da trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno, nel rispetto comunque dei limiti di spesa previsti dalla vigente normativa.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Con riferimento alle attività dell'Ente non trova applicazione il disposto dell'art 21, comma 6 del codice dei contratti D. Lgs. 50/2016 s.mm.ii. in quanto non sono previsti acquisti di beni o di servizi di importo superiore a € 40.000,00.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Per il dettaglio della programmazione delle opere pubbliche si rimanda agli appositi allegati in calce al presente documento.

Si dà atto in questa sede che negli allegati Scheda D e Scheda F è riportato l'intervento: "Lavori di ristrutturazione per nuova redistribuzione dei locali interni al Palazzo Municipale" già oggetto di deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 12.06.2019. Le relative scritture contabili verranno registrate in relazione all'avanzamento dell'iter progettuale.

Le opere di importo inferiore ad € 100.000,00 sono state inserite nel Bilancio di Previsione, al quale si rimanda per il dettaglio.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

1. RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL PALAZZO COMUNALE e RISTRUTTURAZIONE PER NUOVA RIDISTRIBUZIONE DEI LOCALI INTERNI AL PALAZZO MUNICIPALE
2. LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA A SERVIZIO DI NUOVA STRADA DI SERVIZIO NEL COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		900.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.784.500,00	1.754.900,00	1.746.400,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.634.300,00	1.638.800,00	1.625.900,00
<i>di cui:</i>					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			38.400,00	41.900,00	40.400,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		150.200,00	101.100,00	105.500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	15.000,00	15.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)		0,00	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	15.000,00	15.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		3.428.000,00	1.618.000,00	723.572,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	15.000,00	15.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		3.428.000,00	1.633.000,00	738.572,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
				ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO		0,00	0,00	0,00	0,00
TO TALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	773.747,92 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	1.700.823,64	845.136,00 <i>0,00</i>	687.186,00 <i>0,00</i>	680.886,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	2.363.948,21	1.618.883,92 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	10.000,00 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00	16.000,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	15.500,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	251.352,74 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	26.380,18	40.500,00 <i>1.186.933,04</i>	977.500,00 <i>0,00</i>	108.500,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	3.994,00 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	1.245.375,23	35.235,47 <i>0,00</i>	1.228.852,74 <i>0,00</i>	30.880,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	29.581,69 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	44.511,08	34.374,00 <i>1.779.048,17</i>	34.374,00 <i>1.545.500,00</i>	743.272,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 07	Turismo	38.413,72 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	1.814.544,15	96.021,70 <i>0,00</i>	1.608.581,69 <i>0,00</i>	52.100,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	7.105,68 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	111.551,45	87.128,80 <i>0,00</i>	91.313,72 <i>18.000,00</i>	15.000,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
TO TALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	163.230,13 previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	97.892,16	395.919,67 <i>0,00</i>	26.155,68 <i>0,00</i>	346.400,00 <i>0,00</i>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	✔ (0,00)	0,00 ✔	(0,00) ✔	(0,00)
		previsione di cassa	540.505,53	509.230,13		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

TO TALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	131.935,43	previsione di competenza	252.750,00	1.005.000,00	310.000,00	220.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	541.699,63	1.136.935,43		
TO TALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	1.767,38	1.000,00		
TO TALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	70.549,94	previsione di competenza	124.406,90	124.210,00	100.805,00	97.500,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	245.628,36	194.759,94		
TO TALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TO TALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	517,85	previsione di competenza	6.341,67	1.900,00	1.900,00	1.900,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	6.636,18	2.417,85		
TO TALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TO TALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	277,93	previsione di competenza	1.568,98	1.100,00	1.500,00	1.400,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	1.568,98	1.377,93		
TO TALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TO TALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TO TALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	█ (0,00)	0,00 █	(0,00) █	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

TO TALE MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00 previsione di competenza	119.685,59	48.624,00	52.529,00	51.334,00
	<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
	previsione di cassa	14.000,00	15.000,00		
TO TALE MISSIONE 50 Debito pubblico	93.932,65 previsione di competenza	187.007,72	150.200,00	101.100,00	105.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
	previsione di cassa	187.007,72	244.132,65		
TO TALE MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00 previsione di competenza	600.000,00	790.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
	previsione di cassa	600.000,00	790.000,00		
TO TALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	80.518,75 previsione di competenza	663.549,08	589.500,00	589.500,00	589.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
	previsione di cassa	710.997,77	670.018,75		
TOTALE MISSIONI	1.655.158,43 previsione di competenza	7.253.420,43	6.592.000,00	3.962.400,00	3.059.472,00
	<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.554.014,01	8.213.534,43		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.655.158,43 previsione di competenza	7.253.420,43	6.592.000,00	3.962.400,00	3.059.472,00
	<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.554.014,01	8.213.534,43		

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio, l'Ente, nel periodo di bilancio considerato, ha previsto la cessione di diritti di superficie dei seguenti immobili:

- Antenna ripetitore in Loc. Caporale/Baracco.

La suddetta destinazione tiene conto della natura dei diritti di superficie oggetto di rilevazione e della necessità di reperire risorse per investimenti e/o per il migliore utilizzo dei beni immobili di proprietà non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali.

In merito alla gestione del patrimonio dell'Ente, nel periodo di bilancio é prevista l'alienazione della partecipata Fingranda Srl in quanto non si presenta in regola con i parametri inderogabilmente richiesti dal TUS, quali il numero degli amministratori che risulta essere superiore, invece che inferiore, al numero dei dipendenti al 31/12/2015 e il fatturato medio triennale inferiore al minimo stabilito di € 500.000.

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Situazione dotazioni strumentali informatiche

Hardware e Software

La gestione dell'hardware e del software è effettuata da Società specializzate, le quali valutano la necessità di eventuali sostituzioni delle apparecchiature in uso e dell'installazione di nuove versioni o nuovi applicativi.

Sistema Informatico

La gestione del sistema informatico viene eseguita da Società specializzate.

Il sistema informatico è stato organizzato e dimensionato al fine di ottenere le prestazioni richieste dai procedimenti di lavoro, la disponibilità, la sicurezza, e l'affidabilità in una logica di ottimizzazione del rapporto costi/benefici e di rispetto delle specifiche e delle esigenze degli utilizzatori e vi è un server accentrato e protetto da gruppi di continuità.

La rete locale del comune è collegata ad internet mediante ADSL ed è presente un dispositivo di controllo delle eventuali intrusioni dall'esterno sul sistema informatico.

Il sito internet del Comune e la posta elettronica sono affidate a società esterne.

Dalla fine degli anni '80 è iniziato il processo di automatizzazione dei procedimenti di lavoro mediante l'impiego di software specifici; attualmente tutte le aree di lavoro, sono informatizzate.

Situazione dotazioni strumentali non informatiche

Stampanti - Telefax – Fotocopiatrici-Macchine da scrivere-Calcolatrici

Le stampanti in dotazione sono utilizzate per funzioni particolari quali la compilazione dei certificati di stato civile ed i moduli delle carte di identità, ad oggi ancora necessarie viste le procedure utilizzate dai Servizi Demografici.

Il fax è dimensionato con riferimento alle diverse esigenze degli uffici comunali.

Misure previste nel triennio 2020/2022

Mantenere l'attuale dotazione numerica degli hardware, provvedendo da un lato alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente o se la manutenzione risulti antieconomica, dall'altro alla sostituzione dei computer client meno recenti, la cui datazione limita pesantemente le possibilità operative degli stessi, a scapito dell'efficienza e dell'economicità delle attività svolte. Le eventuali procedure di sostituzione saranno attuate facendo riferimento al mercato CONSIP. Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso.

Telefonia fissa

Tutta la telefonia fissa e trasmissione data viene gestita ed erogata dalla Telecom.

La struttura è ancora attuale e funzionale e i telefoni in dotazione agli operatori sono ancora sufficienti.

G) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMAZIONE ANNUALE DEGLI INCARICHI DI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA

Si elencano di seguito gli incarichi di studio, ricerca o consulenza in riferimento ai diversi settori di attività dell'Amministrazione che nel corso dell'anno potranno essere interessati dalla necessità di interventi esterni di professionalità, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. ed ii:

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di gestione del territorio e di tutela ambientale, con particolare riferimento a problematiche di studio ed individuazione di procedure ed azioni di tutela ambientale, nell'ambito dei procedure ad hoc in cui questo Comune è parte interessata o comunque in applicazione della normativa di settore;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di lavori pubblici legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di edilizia privata ed urbanistica, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti il settore anche con particolare riferimento alle problematiche connesse agli abusivismi edilizi e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di realizzazione e gestione delle opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di processi innovativi della Pubblica Amministrazione con particolare riferimento al processo di digitalizzazione e dematerializzazione della documentazione;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di finanza pubblica, con specifico riferimento a problematiche di gestione della contabilità fiscale, delle entrate tributarie e non, nonché studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di gestione del personale con particolare riferimento all'elaborazione meccanizzata delle competenze e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia legale.

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (€)
	Disponibilità Finanziaria (€)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-	-
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	150.000,00	-	-	150.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	-
stanziamenti di bilancio D.Lgs. 50/2016 art. 21 comma 5	150.000,00	-	-	150.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 220 dicembre 1990, n. 403	-	-	-	-
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	-	-	-	-
altra tipologia	2.950.000,00	1.500.000,00	698.572,00	5.148.572,00
totale	3.250.000,00	1.500.000,00	698.572,00	5.448.572,00

Il referente del programma
(Arch. Danilo COCCALOTTO)



ALLEGATO I - SCHEDE C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

codice univoco immobile	Riferimento CUI intervento	Riferimento CUP opera incompiuta	Descrizione immobile	Codice Istat			Immobilizzabile art. 21 comma 5 e art. 191 del D.lgs. 50/2016	già incluso in programma di ammissione di cui all'art. 27 DL 201/2013 convertito in legge n. 21/2014	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com				Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
	/	/	Antenna ripetitore in Loc. Caporali/Saracco	1	4	190	1			€ 166.700,00			€ 166.700,00
										€ 166.700,00			€ 166.700,00



Il responsabile del programma
(Arch. Daniele COCCALOTTO)

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
1	00478600042.2019 .00004	/	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00	MIS	2	si	si	2	0000165508	Comune di Villanova Mondovì	Intervento presente nella programmazione precedente
2	00478600042.2019 .00003	068E1800 0040009 Intervento di nuova costruzione edificio ad uso mensa e attività scolastiche a servizio della scuola primaria comunale di Roccaforte Mondovì in Piazza N. S. Sula	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 700.000,00	€ 700.000,00	MIS	1	si	si	2	0000165508	Comune di Villanova Mondovì	Intervento presente nella programmazione precedente
3	00478600042.2019 .00009	067H1900 1730001 Messa in sicurezza del ponte stradale di accesso alla Frazione Ohò	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 300.000,00	€ 300.000,00	MIS	2	si	si	/	0000165508	Comune di Villanova Mondovì	Intervento presente nella programmazione precedente
4	00478600042.2019 .00010	065D1900 00170001 Miglioramento accessibilità piazzetta Ingresso Palazzo Comunale in via Don Michele Unia con la rimozione dell'attuale strato inghiainato e realizzazione di nuove pavimentazione lapidea	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 150.000,00	€ 150.000,00	MIS	2	si	si	/	0000165508	/	Intervento presente nella programmazione precedente
5	00478600042.2019 .00011	067H1900 1740001 Messa in sicurezza fondo stradale e consolidamento banchine strada comunale tra Loc. Prea e S.ta	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 150.000,00	€ 150.000,00	MIS	2	si	si	/	0000165508	/	Intervento presente nella programmazione precedente
6	00478600042.2019 .00012	064I1900 0740001 Messa in sicurezza fabbricato ex-structurale di miglioramento sismico	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 150.000,00	€ 150.000,00	MIS	2	si	si	/	0000165508	/	Intervento presente nella programmazione precedente
7	00478600042.2019 .00013	065D1900 00180001 Abbattimento barriera architettoniche Sala Consiliare e Biblioteca con installazione imballante meccanico	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 150.000,00	€ 150.000,00	MIS	2	si	si	/	0000165508	/	Intervento presente nella programmazione precedente
8	00478600042.2019 .00021	069H1900 0310004 Lavori di ristrutturazione per nuova installazione dei posti Internet al Palazzo Municipale	Arch.Daniilo COCCALOTTO	€ 150.000,00	€ 150.000,00	MIS	1	si	si	4	0000165508	/	Intervento presente nella programmazione precedente

Il responsabile del programma
(Arch. Daniilo COCCALOTTO)



**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA
TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - NTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
0047860 0042.20 19.0000	/	Potenziamento dell'anello di fondo in Loc. Rastello mediante realizzazione di impianto di illuminazione in notturno - Lotto 1	€ 150.000,00	3	L'intervento non è stato finanziato dal bando statale "Sport e periferie" 2018
0047860 0042.20 19.0000	/	Centrale a biomasse per riscaldamento	€ 300.000,00	1	In assenza requisiti per finanziamento

Il referente del programma
(Arch. Danilo COCCALOTTO)

