



# COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVÌ

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139 Fax 0174/65671

Partita IVA : 00478600042

email: [segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it](mailto:segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it)

## AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE IN EMERGENZA COVID-19

(Ordinanza del Capo Dipartimento Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri  
n. 658 del 29/3/2020

Art. 2 Decreto Legge 154 del 23/11/2020)

### 1) OGGETTO E FINALITÀ

Il presente avviso, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 09.12.2020, contiene i criteri e le modalità per l'accesso ai benefici economici di solidarietà alimentare (buoni spesa alimentare) previsti dall'Ordinanza del Capo Dipartimento Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29/3/2020, recante "Ulteriori interventi urgenti di Protezione Civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" (Covid-19) e dall'art. 2, D.L. 23 novembre 2020, n. 154, recante «Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» che dispone:

*“1. Al fine di consentire ai comuni l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare, è istituito nello stato di previsione del Ministero dell'interno un fondo di 400 milioni di euro nel 2020, da erogare a ciascun comune, entro 7 giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, sulla base degli Allegati 1 e 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020.*

*2. Per l'attuazione del presente articolo i comuni applicano la disciplina di cui alla citata ordinanza n. 658 del 2020.*

### 2) SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente avviso tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residenti nel Comune di Roccaforte Mondovì alla data di presentazione della domanda;
- b) aver subito, a decorrere dal mese di marzo 2020, una grave riduzione del reddito netto, a causa degli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19, tale da comportare scarsa disponibilità, alla data di presentazione della domanda di accesso ai contributi previsti dal presente avviso, delle risorse economiche necessarie per soddisfare il fabbisogno alimentare personale e dei componenti del nucleo familiare;
- c) disporre, alla data di presentazione della domanda, di una disponibilità finanziaria liquida residua su conto corrente bancario e/o postale (rilevando a tal fine la giacenza residua complessiva

cumulata di tutti i conti correnti intestati a tutti i componenti del nucleo familiare richiedente) non superiore alle seguenti soglie:

- € 1.000,00 per nucleo familiare composto da un'unica persona;
- € 2.000,00 per nucleo familiare composto da 2 persone;
- € 3.000,00 per nucleo familiare composto da 3 persone;
- € 4.000,00 per nucleo familiare composto da 4 persone;
- € 5.000,00 per nucleo familiare composto da oltre 4 persone.

d1) di aver percepito un reddito netto mensile medio, nei mesi dell'anno 2020 antecedenti il mese di presentazione della domanda, non superiore all'importo del minimo vitale 2020, pari a € 689,74, per ciascun componente del nucleo familiare iscritto in anagrafe alla data del 1/1/2020;

*oppure*

d2) di aver percepito un reddito netto mensile medio, nei mesi dell'anno 2020 antecedenti il mese di presentazione della domanda, non superiore all'importo del minimo vitale 2020, pari a € 1.034,61 per ciascun componente del nucleo familiare iscritto in anagrafe alla data del 1/1/2020;

### **3) RISORSE DISPONIBILI – TIPOLOGIA ED ENTITÀ DEI CONTRIBUTI**

L'importo totale disponibile per l'erogazione dei buoni spesa è pari a € 13.500,00 e costituisce il limite massimo di contribuzione, fatte salve integrazioni che potranno avere luogo previo conseguimento di ulteriori risorse derivanti da fondi pubblici o privati.

Le risorse saranno assegnate ai beneficiari mediante l'emissione di buoni spesa nominativi del taglio unico di € 5,00.

I buoni spesa saranno assegnati secondo le seguenti fasce di contribuzione:

- € 25,00/settimana per nucleo familiare composto da un'unica persona;
- € 50,00/settimana per nucleo familiare composto da 2 persone;
- € 75,00/settimana per nucleo familiare composto da 3 persone;
- € 100,00/settimana per nucleo familiare composto da 4 persone;
- € 125,00/settimana per nucleo familiare composto da oltre 4 persone.

Per ciascun nucleo ammesso ai benefici, saranno assegnati buoni spesa, nell'entità sopra indicata, in un'unica quota di valenza quadri settimanale.

Il Comune si riserva, in sede di valutazione delle domande e in presenza di casi particolari nel nucleo familiare (a titolo esemplificativo e non esaustivo: necessità di particolari alimentazioni, presenza di figli neonati, nuclei familiari numerosi o con almeno 3 figli minorenni, presenza di anziani ultraottantenni, ecc.), di aumentare gli importi dei buoni spesa sopra definiti fino a un massimo del 20% del valore assegnato all'intero nucleo familiare.

I buoni spesa saranno assegnati ai beneficiari, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, fino alla concorrenza degli importi massimi sopra indicati e fino all'esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

Si precisa che i buoni spesa danno diritto all'acquisto di generi alimentari negli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa, pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Roccaforte Mondovì (<https://www.comune.roccafortemondovi.cn.it>), entro la data di scadenza indicata sul buono stesso.

#### **4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di accesso ai buoni spesa per solidarietà alimentare Covid-19 dovranno essere presentate al Comune di Roccaforte Mondovì, utilizzando il modello allegato al presente avviso e scaricabile dal sito *internet* del Comune di Roccaforte Mondovì (<https://www.comune.roccafortemondovi.cn.it>), preferibilmente a mezzo e-mail, da inviare a uno dei seguenti indirizzi:

E.MAIL: [segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it](mailto:segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it)

PEC: [roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it](mailto:roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it)

Alla domanda, debitamente compilata in tutte le sue parti, datata e sottoscritta, dovrà essere allegata copia di un documento di identità del firmatario, in corso di validità.

Le domande incomplete verranno valutate, previa integrazione, il mese successivo.

Solamente in caso di impossibilità di presentazione della domanda a mezzo e-mail, gli interessati potranno richiedere l'accesso agli uffici comunali, ubicati in Via IV Novembre n. 1, previo appuntamento telefonico al nr. 0174 65139 int. 2; in tal caso, la domanda dovrà essere già interamente compilata al momento della consegna.

#### **5) MODALITÀ DI ACCOGLIMENTO E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE, AMMISSIONE AI BENEFICI, CONSEGNA ED UTILIZZO DEI BUONI SPESA**

Saranno accolte tutte le domande rientranti nei parametri di cui all'art. 2, punti a), b), c) e d1)/d2).

Le domande pervenute ed accolte in quanto rientranti nei parametri di cui all'art. 2, punti a), b), c) e d1)/d2) saranno classificate in 3 categorie, per la successiva valutazione:

Categoria A: domande rientranti nei parametri di cui all'art. 2 punti a), b), c) e **d1)**, e presentate da soggetti nel cui nucleo familiare non risultano beneficiari di contributi o sussidi pubblici (Redditi di Cittadinanza, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, contributi economici CSSM, assegni INPS per nuclei familiari numerosi o maternità, ecc.), fatta eccezione per ogni forma di sostegno eventualmente richiesta a seguito dell'emergenza Codiv-19 e non ancora percepita alla data di presentazione della domanda.

Categoria B: domande rientranti nei parametri di cui all'art. 2, punti a), b), c) e **d2)**, e presentate da soggetti nel cui nucleo familiare non risultano beneficiari di contributi o sussidi pubblici (Redditi di Cittadinanza, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, contributi economici CSSM, assegni INPS per nuclei familiari numerosi o maternità, ecc.), fatta eccezione per ogni forma di sostegno eventualmente richiesta a seguito dell'emergenza Codiv-19 e non ancora percepita alla data di presentazione della domanda.

Categoria C: domande rientranti nei parametri di cui all'art. 2, punti a), b), c) e d1) o d2), e presentate da soggetti nel cui nucleo familiare risultano beneficiari di contributi o sussidi pubblici (Redditi di Cittadinanza, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, contributi economici CSSM, assegni INPS per nuclei familiari numerosi o maternità, ecc.), comprese eventuali forme di sostegno percepite a seguito dell'emergenza Codiv-19.

La valutazione della domanda sarà realizzata dagli uffici comunali, in raccordo e collaborazione con l'ente gestore dei servizi socio-assistenziali (CSSM).

La valutazione verrà condotta per nuclei familiari e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali/consortili e alle dichiarazioni sostitutive rese con la domanda.

**La valutazione e l'erogazione dei benefici sarà effettuata fino alla concorrenza dei fondi disponibili.**

Le domande accolte e classificate nella Categoria A saranno valutate e, in caso di valutazione positiva, sarà assegnato il beneficio, secondo i parametri di cui all'art. 3 entro un congruo termine dalla data di presentazione della domanda.

In caso di mancato esaurimento dei fondi assegnati, si procederà alla valutazione delle domande classificate nella Categoria B e C, con le medesime modalità descritte in precedenza e, in caso di valutazione positiva, sarà assegnato il beneficio, secondo i parametri di cui all'art. 3, con priorità alle domande classificate nella Categoria B.

Ad esaurimento dei fondi assegnati non si procederà ad ulteriori accoglimenti e valutazioni delle domande.

Le domande accolte e non beneficiarie di sostegno, saranno prese in considerazione in caso di ulteriori assegnazioni di fondi pubblici o privati al Comune. In tal caso, il Comune si riserva la facoltà di richiedere un aggiornamento dei dati reddituali, patrimoniali e anagrafici dichiarati in sede di presentazione della domanda.

In caso di nuove assegnazioni di risorse pubbliche o private, il Comune si riserva la facoltà di modificare i parametri di accesso di cui all'art. 2; in tal caso sarà approvato un nuovo avviso e le domande accolte e non beneficiarie di sostegno dovranno essere ripresentate, con i dati aggiornati secondo le indicazioni del nuovo avviso.

I contributi saranno erogati in forma di buoni spesa, come precisato al precedente punto 3).

I buoni spesa saranno consegnati presso gli uffici comunali, previo appuntamento.

I buoni spesa saranno utilizzabili dal beneficiario presso uno o più esercizi commerciali tra quelli di cui all'elenco pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune Roccaforte Mondovì (<https://www.comune.roccafortemondovi.cn.it>).

Si precisa che sono in ogni caso esclusi dai prodotti acquistabili i tabacchi, le bevande alcoliche di qualsiasi gradazione, i cibi per animali e tutti i prodotti non alimentari (eccetto farmaci e prodotti per la prima infanzia).

Il buono spesa concorrerà al pagamento del conto fino al suo ammontare nominale, l'eventuale integrazione del prezzo potrà essere solo in aumento mediante contante a cura del cliente, non essendo ammessi "resti" in denaro sul valore del buono.

Il buono è personale, non è cedibile a terzi e non può essere duplicato.

Il buono spesa dovrà essere consegnato all'esercente, che provvederà ad annullarlo (con timbro e data) ed a conservarlo per la successiva rendicontazione al Comune.

L'esercizio commerciale, con cadenza concordata con il Comune, emetterà fattura elettronica e riconsegnerà al Comune i buoni utilizzati dai beneficiari.

## **6) VERIFICHE E CONTROLLI - REVOCA DEL BENEFICIO**

L'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre i dati contenuti nella domanda di assegnazione dei benefici a verifiche a campione circa la loro veridicità, con particolare riguardo agli importi dei redditi netti percepiti all'effettiva indisponibilità, alla data di presentazione della domanda, delle

risorse economiche minime necessarie per soddisfare il fabbisogno alimentare personale e dei componenti del nucleo familiare.

L'Amministrazione comunale potrà revocare l'intero contributo concesso o parte di esso nel caso in cui, dall'attività di controllo, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione.

In tal caso il richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, in osservanza di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, con conseguente applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R.

I controlli potranno essere svolti con la collaborazione dell'Amministrazione Finanziaria, il Corpo della Guardia di Finanza, l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, interpellando, altresì, i datori di lavoro, gli istituti bancari, le Poste Italiane.

#### **7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la Dott.ssa MACARIO Ivana.

#### **8) INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al seguente recapito telefonico: 0174 65139 int. 2

#### **9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" informiamo che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roccaforte Mondovì.

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I diritti degli interessati sono quelli previsti negli articoli da 15 a 20 del Regolamento Europeo 679/2016. Il soggetto interessato può proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) è Avv. Massimo Ramello email: [comune.roccafortemondovi@gdpr.nelcomune.it](mailto:comune.roccafortemondovi@gdpr.nelcomune.it)

F.to **L'Amministrazione Comunale**

