

## REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL PRESTITO E RESTITUZIONE DEI VOLUMI

**ORARIO** : MARTEDI' DALLE ORE 15 ALLE ORE 17  
MERCLEDI' DALLE ORE 20.30 ALLE ORE 21.30  
VENERDI' DALLE ORE 14.30 ALLE ORE 17.30

### **ACCESSO:**

1. L'ACCESSO E' CONSENTITO AD UNA SOLA PERSONA/ NUCLEO FAMILIARE PER VOLTA PER LA **DURATA MASSIMA DI 10 MINUTI**.
2. **E' OBBLIGATORIO L'USO DELLA MASCHERINA .**
3. IN BASE ALL'AFFLUENZA, I LETTORI DOVRANNO ASPETTARE **ALL'ESTERNO DEL FABBRICATO.**

ALL'INTERNO SARA' **OBBLIGATORIO** UTILIZZARE IL DETERGENTE PER LE MANI .

**PRESTITO LIBRI:** SI ESPONE AL VOLONTARIO LA RICHIESTA CHE VERRA':

- 1) VALUTATA A TERMINALE E IL VOLONTARIO EFFETTUERA' E REGISTRERA' IL PRELIEVO.
- 2) SI VERRA' ACCOMPAGNATI NEI LOCALI DELLA BIBLIOTECA PER LA SCELTA DEI VOLUMI.

**I VOLUMI VERRANNO PRELEVATI ESCLUSIVAMENTE DAL VOLONTARIO CHE PROVVEDERA' ALLA REGISTRAZIONE DEL PRESTITO.**

### **CONSEGNA LIBRI:**

I VOLUMI CONSEGNATI VERRANNO SCARICATI DAL VOLONTARIO E DEPOSITATI IN UN APPOSITO CONTENITORE PER LA QUARANTENA.

PER INFORMAZIONI: [segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it](mailto:segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it)